

Service de la scolarité

DEMANDE D'ENVOI POSTAL DE DIPLÔME(S)

dea-scolarite-contact@univ-lorraine.fr

+33(0)3.72.74.76.00

Ce formulaire est à compléter en ligne, à imprimer, à signer et à retourner au service de la scolarité.

Je soussigné(e) :

Civilité : Nom de famille : Nom marital (si concerné(e)):

Prénom(s) :

N° étudiant :

Date et lieu de naissance (ville, département, pays) :

Adresse actuelle et complète (N°, rue, bâtiment, CP et commune) :

Votre e-mail :

@

Spécification de la demande

Nombre de diplôme(s) demandé(s) :

Précisez le niveau, la mention du(des) diplôme(s) obtenu(s) et l'année d'obtention

1)

2)

3)

Mode d'envoi du/des diplôme(s)

Pour la France, les DOM-TOM et les pays de l'Union Européenne : l'envoi par courrier recommandé à l'adresse postale indiquée précédemment.

Pour tout envoi hors de l'Union Européenne : l'envoi par **Valise Diplomatique à l'Ambassade de France ou au Consulat de France le plus proche de mon domicile**. Consultez le lien suivant pour déterminer la représentation française la plus proche : <http://www.mfe.org/index.php/Annuaire/Ambassades-et-consulats-francais-a-l-etranger>

- Indiquez l'adresse de l'ambassade ou du consulat destinataire :

- Veuillez préciser votre postale adresse actuelle dans ce pays (N°, rue, ville, etc...) :

Fait à _____, le _____

Signature (manuscrite)

Formulaire à retourner imprimé et signé par courrier postal à l'adresse mentionnée en bas de page, et joindre impérativement à votre demande :

une enveloppe cartonnée, libellée à vos nom et adresse, affranchie à 6 € pour les résidents en France

7 € en coupons-réponse internationaux pour les résidents à l'étranger

une copie recto/verso d'une pièce d'identité en cours de validité

ADRESSE POSTALE

Faculté de Droit Economie et Administration
Service de la scolarité
Ile du Saulcy – CS 80428
57045 METZ CEDEX 01